

Erasmus+
Új lehetőség. Új szemlélet.



TEMPUS
KÖZALAPÍTVÁNY



Erasmus minőségbiztosítási szabályok beszámoló



Nagy-Sinkó Zsófia
zsafia.sinko@tpf.hu



EURÓPAI UNIÓ

Erasmus minősegbiztosítási szabályok



1. Alapelvek:

1. Befogadás és sokszínűség
2. Környezeti fenntarthatóság és felelősségvállalás
3. Digitális oktatás
4. Aktív részvétel az Erasmus programban részt vevő szervezetek hálózatában

2. A mobilitási tevékenységek megfelelő lebonyolítása

3. Minősegbiztosítás és a résztvevők támogatása

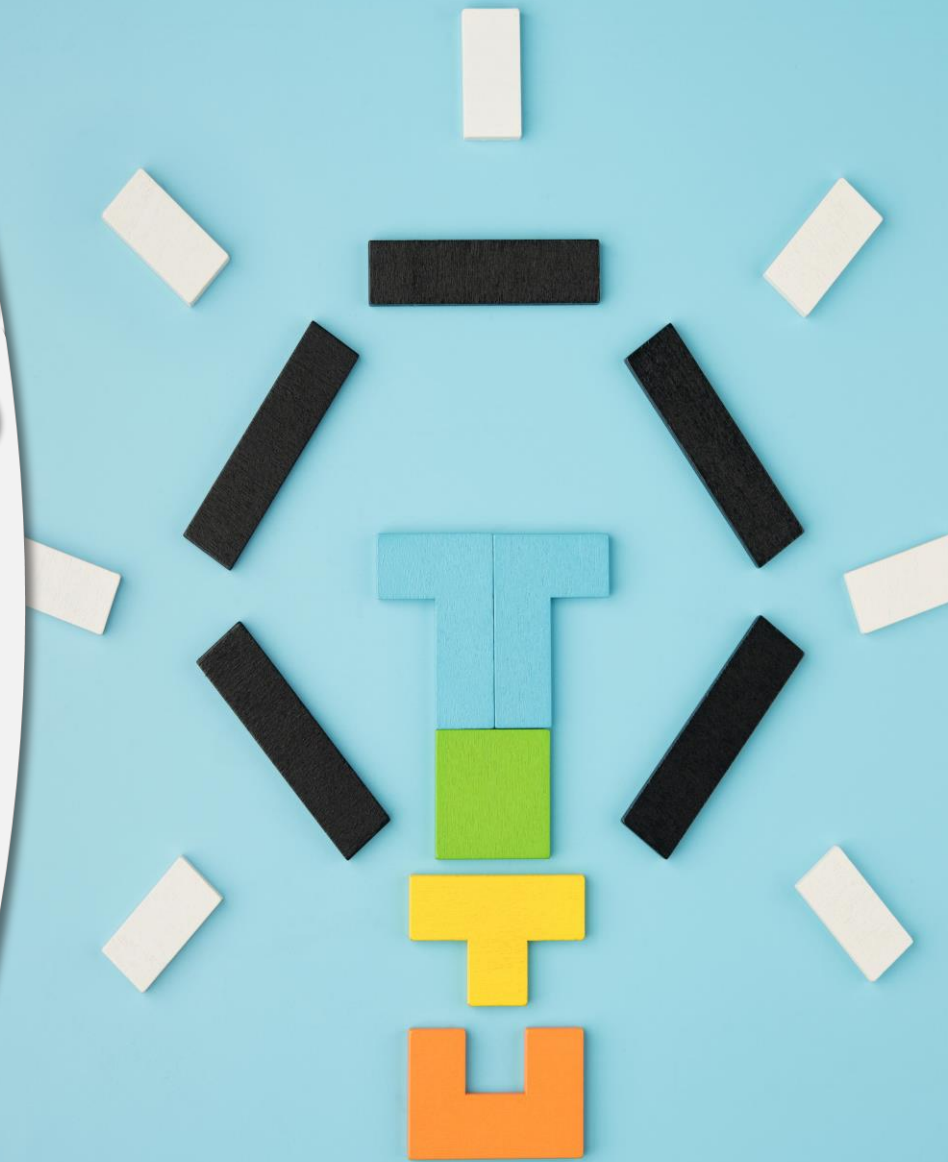
4. Az eredmények és a programmal kapcsolatos ismeretek terjesztése

=

**2 – 4.: Projektszervezésre- és megvalósításra
vonatkozó minősegbiztosítási iránymutatások**

Erasmus minőségbiztosítási szabályok - előzmények

- Az akkreditációs pályázatban (KA120):
 - A pályázó elfogadta a szabályokat (pipálás)
 - a pályázó kifejtette, hogy a minőségbiztosítási szabályok alapelveihez hogyan fog kapcsolódni a projektmegvalósítás során
 - A pályázó kifejtette, hogy a gyakorlati megvalósításhoz kapcsolódó szabályoknak hogyan fog megfelelni
- A költségvetés-igénylő pályázatban (KA121)
 - Ellenőrzési listánál pipálás, mely szerint a tervezett pályázat megfelel majd a szabályoknak
- A KA121-es záróbeszámolóban
 - Résztvevői visszajelzések alapján



Minőiségbiztosítási szabályok – beszámoló űrlap tartalma

- Szorosan követi a minőségbiztosítási szabályok sorrendjét, mindegyik alszabályra rákérdez
- Tartalmazza a konkrét szabályrészt, amire reflektálni szükséges
- Az akkreditáció típusától függően eltérő/további kérdések is megjelenhetnek: önálló vagy konzorciumvezetői akkreditáció
- A beszámolási időszakban megvalósított tevékenységtípusoknak megfelelő kérdések jelennek meg (oktatói, tanulói egyéni mobilitás, csoportos tanulói mobilitás)
- Karakterkorlát a válaszoknál (1000/2000/3000 karakter)
- Táblázatos összesítések a tevékenységekről



Minősegbiztosítási szabályok – beszámoló űrlap tartalmi tanácsok 1.

- A válaszokban fókuszáljanak az Erasmus-akkreditációhoz kapcsolódó mobilitási projektekre, az azokban megvalósuló tevékenységekre, elért eredményekre; saját intézményi gyakorlat bemutatására
- Résztvevők: térjenek ki a munkatársi/oktatói/tanári mobilitásokra és a tanulói/diákmobilitásokra is
- Alapfeladatok saját kézben tartása – alapfeladatok kezelése, felügyelete
- Figyelmesen olvassák el a kérdést és az adott kérdésre válaszoljanak
 - Pl. van olyan kérdés, amely kifejezetten az oktatókra vagy tanulókra kérdez rá
- Intézményi hatásnál térjenek ki arra, hogy a mobilitásból kimaradók hogyan részesültek a projekteredményekből

Minősegbiztosítási szabályok – beszámoló űrlap tartalmi tanácsok 2.

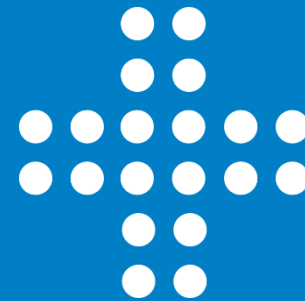
- A tanulási eredmények meghatározása: learning agreementben; ennek folyamatát kell bemutatni; résztvevőtípusonként
- Tanulási eredmények értékelése: hogyan állapították meg, hogy a résztvevő elérte-e a tervezett tanulási eredményeket és ha igen, akkor milyen mértékben?
- Következtetések levonása: saját fejlesztési javaslatok megfogalmazása
- Tanulási eredmények elismerése: nemcsak az Europassról lehet írni – egyéb elismerési, beszámítási lehetőségek
- Az értékelés, elismerés és disszemináció eltérő fogalmak



Minősegbiztosítási szabályok – beszámoló űrlap konzorciumi részek

- Konzorciumi pályázatok
 - Egyes konzorciumi tagok kapacitásfejlesztése
 - A feladatok megosztása a tagok között
 - A támogatás felosztása a tagok között
 - A közös döntéshozatal módszerei
 - Fogadószervezetek kiválasztásába bevonás, közvetlen kommunikáció kialakítása
 - A konzorcium céljának való megfelelés





Beszámoló értékelése

- Értékelési szempontok a kérdéssor elején
 - Az Erasmus-akkreditáció alapelvei és a mobilitási tevékenységek megfelelő menedzselése – 20 pont
 - Minősbiztosítás és a résztvevők támogatása – 20 pont
 - Az eredmények és a programmal kapcsolatos ismeretek terjesztése – 10 pont
- Fejlesztési javaslatok

Erasmus+

Új lehetőség. Új szemlélet.



TEMPUS
KÖZALAPÍTVÁNY



KULTURÁLIS ÉS INNOVÁCIÓS
MINISZTERIUM

Köszönöm a figyelmet!



EURÓPAI UNIÓ