**Munkatervsablon**

1. Szakmai háttér és kutatási terület rövid összefoglalása;
2. Mobilitás célja;
3. Munkaterv tartalma
   1. Részfeladatokra osztás
   2. Időigény becslése
   3. Együttműködő partner megnevezése;
4. Kapcsolat a fogadó intézménnyel, fogadókészség, együttműködés ideje és tartalma;
5. Volt-e korábban kapcsolat a fogadóintézménnyel?
6. Igényelt időtartam indoklása (legyen összhangba hozva a munkatervvel és fogadókészséggel);
7. Az igényelt ösztöndíj mennyiben járul hozzá a szakmai tevékenységének fejlesztéséhez?
8. Sorolja fel azokat a legjelentősebbnek tekintett publikációit, melyek közvetlenül a pályázat tárgyköréhez tartoznak!
9. Adjon listaszerű áttekintést a pályázat témaköréhez kapcsolódó utóbbi 3 év szakmai aktivitásáról! (kutatások, konferenciák, előadások, projektek stb.);
10. Mi lesz a hozzáadott értéke az ösztöndíjnak?
11. Várható eredmények és hasznosulás (kutatási terület, a küldő intézmény és a személyes szakmai életút szempontjából).